



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ SĂLAJ

Str. Corneliu Coposu nr.1
450008 ZALĂU, Jud. SĂLAJ

e-mail: dspsalaj@artelecom.net
Tel/fax: 0260/662550; 662717
www.aspsalaj.ro

Elaborat
Director executiv
Dr. Ligia Marinceș

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnata, Marinceș Ligia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ Suficiente
- ☒ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt :

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☒ La sediu
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul oficial al României
- ☐ În altă modalitate

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- pe prima pagina site DSP exista doua sectiuni dedicate informatiilor de interes public precum si relatii cu publicul si comunicare , evidențiate, usor vizibile

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☒ Da, acestea fiind: anunturi si metodologii de concurs; rapoarte privind calitatea apei potabile; categoriile si conditiile de eliberare a certificatelor necesare recunoasterii titlurilor romanesti in profesia de medic, medic dentist, farmacist, kinetoterapeut, tipizate/formulare de raportare a activității pe domenii de specialitate(asistenta medicala, statistica, epidemiologie), informații pentru populatie raportate la domeniile de interes (canicula , gripa, programe de sanatate,actiuni/ campanii de promovare a sanatatii, campanii de vaccinare)

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis ?

- ☒ Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- Angajarea de personal la comp. Relatii cu publicul in limita bugetului alocat cu respectarea prevederilor legale.

B. 1. Număr total de solicitări de informații de interes public 960

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil 960

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1

3.2

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1

	Motivul respingerii		0	de solicitant	0	respinse	0
				Exceptate conform legii	0		
			0	Informații inexistente	0		
			0	Alte motive (cu precizarea acestora)	0		
			0	Utilizarea banilor publici (contracte, învestiții, cheltuieli etc.)	0		
			0	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0		
	Departajate pe domenii de interes		0	Acte normative, reglementări	0		
			0	Activitatea liderilor instituției	0		
			0	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	0		
			0	Altele (se precizează care)	0		

5. 1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii : enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii 544/2011, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționare favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public			
7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere ?
Costurile sunt cuprinse bugetul instituției și nu sunt repartizate pe compartimente/structuri	Nu au fost încasate sume pentru servicii de copiere	În 2023 nu s-a stabilit, printr-un document intern, contravaloarea serviciului de copiere	-

7.2 Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Îmbunătățirea comunicării între compartimentele instituției, pentru o mai bună încadrare în termenele de pregătire a răspunsului la solicitări.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Identificarea unor propuneri privind comunicarea de noi date și informații publice din oficiu, după consultarea prealabilă a compartimentului de specialitate.